



# Starosta Myśliborski

Myślibórz, dnia 8 marca 2013 roku

Nasz znak: EZS. 3153.18.2012.MS

Pan  
Piotr Downar  
Burmistrz Dębna

*Szanowny Panie Burmistrzu,*

W odpowiedzi na Pana pismo z dnia 21 lutego 2013 roku, znak sprawy: OKiS.3153.5.2013.JO wraz z załączonym projektem porozumienia w sprawie wykonywania przez Powiat Myśliborski zadań organu prowadzącego dla Gimnazjum Publicznego w Zespole Szkół w Smolnicy, przedstawiam swoje uwagi do ww. projektu:

**Ad. §3 ust. 1** – postanowienie w obecnym brzmieniu jest nie do przyjęcia bowiem nie określa zasad na jakich Powiat ma „zapewnić warunki lokalowe i sanitarne”. Na podstawie art. 32 ust.2 pkt 3 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r., nr 142, poz. 1592 ze zm.) do zadań Zarządu Powiatu należy w szczególności gospodarowanie mieniem powiatu. Zarząd mieniem powiatu powinien być wykonywany ze szczególną starannością (art. 50 ww. ustawy). Zawierając porozumienie w brzmieniu jak zaproponowano – bardzo ogólnym i lakonicznym, Zarząd nie tylko nie dopełni obowiązku staranności zarządu mieniem powiatu, ale także nie będzie w stanie z zobowiązania tego się wywiązać.

Należy przy tym zauważyć, że zgodnie zaproponowanym zapisem uczniowie innych szkół nie będą mieli możliwości, jak dotychczas, spożywania posiłków w stołówce Zespołu Szkół w Smolnicy;

**Ad. §3 ust.2** – pracownicy obsługi to zatrudnienie w wymiarze 2 etatów (kucharki), natomiast na potrzeby stołówki zatrudnienie obecnie wynosi 2,5 etatu. Pańska propozycja nie odnosi się do pozostałego 0,5 etatu. Zatem kwestia ta również podlega konieczności szczegółowego uregulowania;



Starostwo Powiatowe w Myśliborzu  
ul. Spokojna 22, 74 - 300 Myślibórz  
tel. 95 747 36 30, 95 747 20 21 fax 95 747 31 53  
e-mail: starostwo@powiatmysliborski.pl  
www.powiatmysliborski.pl

**Ad. §5 ust.4** – propozycja brzmienia tego postanowienia jest nie do przyjęcia z uwagi na fakt, iż trzymiesięczny termin nie koresponduje z terminami przewidzianymi w przepisach ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., nr 256, poz. 2572 ze zm.). Uniemożliwia Powiatowi, jak i Gminie realizację zadań z zachowaniem przepisów ww. ustawy. Jest zatem nie do zaakceptowania.

**Ad. §6 ust.1** – postanowienie w obecnym brzmieniu opiera się o okoliczność, która nigdy nie będzie miała miejsca wg stanu na dzień 31 sierpnia ostatniego roku obowiązywania porozumienia, bowiem nie będzie żadnych umów wskazujących jako miejsce pracy jedynie Gimnazjum. Nauczyciele dla wypracowania pensum świadczą pracę na rzecz wszystkich szkół Zespołu, który jest ich pracodawcą. Proponowany zapis tego postanowienia w rzeczywistości nie reguluje kwestii zasady ustalenia grona pedagogicznego, któremu Gmina miałaby w przypadku rozwiązania porozumienia zapewnić zatrudnienie. Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r., nr 97, poz. 674 ze zm.) przeniesienie nauczyciela możliwe jest jedynie na podstawie art.18 ww. ustawy. Zaproponowane brzmienie postanowienia porozumienia nie przewiduje żadnego z wymogów stawianych przez wskazany przepis.

**Ad. § 6 ust.2** – zgodnie z zapisem art. 34a ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r., nr 265, poz. 2572 ze zm.) organ prowadzący szkołę lub placówkę sprawuje nadzór nad jej działalnością w zakresie spraw finansowych i administracyjnych. W tym również zatwierdza corocznie arkusze organizacyjne szkół i placówek. W myśl przepisu art. 5c pkt 3 ww. ustawy zadania i kompetencje organu prowadzącego w przypadku szkół prowadzonych przez jednostki samorządu terytorialnego wykonuje odpowiednio wójt, starosta, marszałek województwa. W odniesieniu do szkół prowadzonych przez powiat zatwierdzanie rocznych arkuszy organizacji szkół powiatu należy do kompetencji starosty. Burmistrz natomiast zatwierdza takie arkusze w odniesieniu do szkół gminnych. Zatem przedstawione postanowienie jest zbędne.

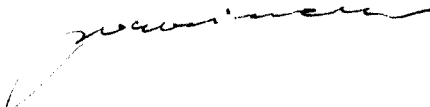
**Ad. § 6 ust.4** –przekazanie Powiatowi „środków Gminy”, o których mowa w zaproponowanym brzmieniu postanowienia, nastąpiło w formie dotacji celowej z przeznaczeniem na wynagrodzenia i pochodne oraz koszty rzeczowe na utrzymanie kuchni i stołówki. Przesłanki i terminy do zwrotu dotacji do budżetu Gminy określa przepis art.251 i 252 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2009 r., nr 157, poz. 1240 ze zm.). W omawianym przypadku nie miało miejsca niewykorzystanie dotacji, ani wykorzystanie jej niezgodnie z przeznaczeniem. Nie stwierdzono również pobrania dotacji w nadmiernej wysokości, czy też pobrania dotacji



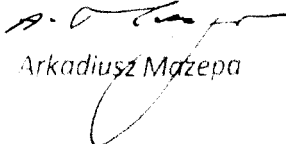
nienależnie. W przypadku, gdy dotację rozliczono nie ma podstaw do żądania jej zwrotu. Wobec powyższego postanowienie w zaproponowanym brzmieniu nie ma żadnych podstaw.

Przed podjęciem ostatecznej decyzji proszę wziąć pod uwagę przytoczone powyżej argumenty.

Mając powyższe na uwadze oraz ciągłe konsultacje Pana z Komisją Oświaty, Kultury i Sportu Rady Miejskiej w Dębnie zwracam się z prośbą o ustalenie terminu wspólnego spotkania celem rozwiania rozbieżności niniejszego porozumienia.

2 

STAROSTA



Arkadiusz Mażepa

