

Pan Andrzej Potyra
Starosta Myśliborski
Starostwo Powiatowe w Myśliborzu
ul. Północna 15
74-300 Myślibórz

Data: 2021-02-08

Nr 1494 zal. 35
Podpis OR

dotyczy: pisma znak: OR.8031.1.2021.RW5 – uruchomienie dodatkowego punktu Narodowego Programu Szczepień przeciw SARS CoV-2 w Myśliborzu.

Stanisław Kuciel Starosta

W odpowiedzi na pismo Pana Burmistrza dotyczące poprawy dostępności do szczepień przeciw SARS CoV-2 dla mieszkańców powiatu myśliborskiego, prosimy o przyjęcie następujących informacji.

Do udziału w realizacji Narodowego Programu Szczepień przeciw SARS CoV-2 może zostać zakwalifikowany podmiot leczniczy albo praktyka zawodowa, w szczególności świadczeniodawca posiadający umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej (świadczeniodawca POZ), spełniający następujące warunki:

- posiada ważny wpis w Rejestrze Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą (RWDPL);
- posiada dysponowanie, na dzień zgłoszenia potencjał osobowy i lokalowy do utworzenia (wydzielenia) zespołów szczepiących i spełnienia wymagań określonych w ogłoszeniu
- podmiot jest podłączony lub zadeklaruje podłączenie do Systemu P1 prowadzonego przez Centrum e-Zdrowia CEZ), oraz zadeklaruje używanie udostępnionych przez CEZ systemów do dystrybucji szczepionek i e-rejestracji (przy pomocy indywidualnych kont dostępowych);

Należy również spełnić pozostałe wymogi określone w Ogłoszeniu Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia w sprawie przedmiotowego naboru. Termin przyjmowania zgłoszeń upłynął w dniu 28.12.2020 r., ale kierując się potrzebą zabezpieczenia dostępności do programu szczepień nasz oddział nadal przyjmuje i weryfikuje wnioski składane przez podmioty, gdzie obserwujemy małą dostępność do szczepień ze względu na małą liczbę realizatorów programu. Z tego też względu jesteśmy zainteresowani dodatkowymi punktami szczepień na terenie powiatu myśliborskiego, jednakże zgłosić się musi podmiot spełniający wymogi określone w przytoczonym poniżej ogłoszeniu.

1. Wymagania organizacyjne:

- prowadzenie szczepień przez co najmniej 5 dni w tygodniu, z wyjątkiem świadczeniodawców POZ, dla których nie wskazuje się minimalnej liczby dni prowadzenia szczepień;
- prowadzenie szczepień przez zespół wyjazdowy (w szczególności w miejscu

zamieszkania/pobytu pacjenta, któremu stan zdrowia uniemożliwia samodzielne dotarcie do punktu szczepień);

- opcjonalnie – prowadzenie szczepień obejmujących organizację transportu z miejsca zamieszkania/pobytu i odwiezienie po szczepieniu osób, którym stan zdrowia uniemożliwia samodzielne dotarcie do punktu szczepień;
- zdolność do wykonywania co najmniej 180 szczepień tygodniowo przez jeden zespół szczepiący w punkcie szczepień, z wyjątkiem świadczeniodawców POZ, których przedmiotowe minimum deklarowanej zdolności nie obowiązuje;
- organizacja procesu szczepienia powinna uwzględniać separację osób szczepionych od pozostałych pacjentów, co może być realizowane poprzez wyodrębnienie lokalu i ciągów komunikacyjnych lub rozdzielanie harmonogramów przyjęć;
- wykorzystanie systemu informatycznego udostępnionego przez CEZ do obsługi skierowań, rejestracji pacjentów, ewidencji szczepień i dystrybucji szczepionek – wymagany jest dostęp do komputera z dostępem do internetu.

2. Wymagania osobowe (dla jednego zespołu szczepiącego, dotyczy także zespołów mobilnych):

- lekarz lub felczer, pielęgniarka lub położna lub higienistka szkolna lub ratownik medyczny lub osoba wykonująca inny zawód medyczny posiadająca wymagane uprawnienia i kwalifikacje;
- kwalifikacji do szczepienia i zaszczepienia może dokonywać ta sama osoba (lekarz).

3. Warunki lokalowe i wyposażenie punktu szczepień:

- wyodrębnione stanowiska: punkt badań, stanowisko szczepień, poczekalnia dla osób szczepionych (punkt badań i stanowisko szczepień, powinny być oddzielone, co najmniej parawanem);
- co najmniej jedna umywalka z ciepłą i zimną wodą, dozownik z mydłem w płynie, dozownik ze środkiem dezynfekcyjnym, pojemnik z ręcznikami jednorazowego użycia i pojemnik na zużyte ręczniki, toalety dla personelu i pacjentów w miejscu udzielania świadczenia.

4. Wyposażenie ambulatoryjnego punktu szczepień

(dotyczy także pomieszczeń czasowo przystosowanych do udzielania szczepień):

- sprzęt biurowy (biurko, krzesła dla lekarza, pielęgniarki i osoby szczepionej, szafka/pudełko na dokumentację medyczną, telefon);
- sprzęt komputerowy (komputer, drukarka) z dostępem do Internetu;
- kozetka lekarska (zalecana);
- szafka/stolik na artykuły sanitarne i inne materiały medyczne;
- stolik do przygotowania szczepionki;
- zestaw do udzielania pierwszej pomocy lekarskiej, w tym zestaw przeciwwstrząsowy (zestawy do przetaczania płynów infuzyjnych);
- aparat do pomiaru ciśnienia tętniczego krwi;
- stetoskop;
- środki do odkażania i dezynfekcji;
- środki do dezynfekcji powierzchni dotykowych;
- termometr;
- lodówka, urządzenie chłodnicze – z wolną przestrzenią do przechowywania szczepionek;
- pojemniki na odpady medyczne (z tworzywa sztywnego, odpornego na przekłucie lub przecięcie, pojemnika jednorazowego użycia (zabezpieczenie odpadów medycznych oraz zapewnienie ich odbioru i utylizacji).

5. Wyposażenie mobilnego punktu szczepień:

- zestaw do udzielania pierwszej pomocy lekarskiej, w tym zestaw przeciwwstrząsowy (zestawy do przetaczania płynów infuzyjnych);
- aparat do pomiaru ciśnienia tętniczego krwi;
- pojemnik do przechowywania szczepionki;
- stetoskop;
- środki do odkażania i dezynfekcji;
- środki do dezynfekcji powierzchni dotykowych;
- termometr;
- dostęp do sprzętu komputerowego (laptop, drukarka) z dostępem do Internetu.

6. Podstawowe zasady realizacji szczepień:

- w punkcie szczepień wyznaczona jest osoba koordynująca ich wykonywanie, zapraszająca poszczególne osoby do poczekalni i pilnująca zachowania dystansu pomiędzy osobami się w niej znajdującymi;
- osoba wchodząca do poczekalni dezynfekuje dłonie;
- między osobami w poczekalni powinna być zapewniona odległość min. 1,5 m;
- osoba wchodząca do poczekalni oraz gabinetu ma osłonę ust i nosa;
- poczekalnia wietrzona jest raz na 1h w sposób pośredni lub bezpośredni;
- pomieszczenie w którym jest wykonywane szczepienie oraz punkt badań są wietrzane raz na 1h przez co najmniej 5 minut.;
- punkt badań i stanowisko szczepień są na bieżąco dezynfekowane;
- raz na godzinę dezynfekuje się klamki, poręcze, oparcia krzeseł, podłogę w poczekalni;
- między osobą badaną a szczepioną należy zapewnić odstęp, w tym z użyciem parawanów czy przesłon, zapewniających intymność podczas szczepienia;
- osoba przed szczepieniem wypełnia w poczekalni ankietę lub przynosi ją wypełnioną ze sobą.

7. Procedura naboru.

Podmioty, zgłaszają swoją aplikację za pomocą formularza zgłoszeniowego, jednocześnie oświadczając że spełnią wymagania. Pierwszeństwo w procesie kwalifikacji mają świadczeniodawcy posiadający umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej. Zakwalifikowane podmioty zostaną umieszczone na wykazie (lub w zaktualizowanym wykazie), o którym mowa w art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 2 marca 2020r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych, zwanej dalej ustawą, opracowywanego przez właściwego miejscowo dyrektora OW NFZ w porozumieniu z wojewodą. Wykaz jest publikowany w Biuletynie Informacji Publicznej NFZ i Dzienniku Urzędowym Wojewody.

8. Wynagrodzenie.

Za udział w programie świadczeniodawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie w wysokości:

- 61,24 zł za jedno szczepienie przeciwko SARS-CoV-2 w punkcie szczepień bez transportu pacjenta;
- 141,00 zł za jedno szczepienie przeciwko SARS-CoV-2 przeprowadzone w miejscu zamieszkania pacjenta;

- 73,19 zł za jedno szczepienie przeciwko SARS-CoV-2 przeprowadzone w miejscu zamieszkania pacjenta w przypadku więcej niż 5 pacjentów przebywających pod jednym adresem.

9. Sposób rozliczenia należności za szczepienia.

- stawki, o których mowa w punkcie 10 zostaną ujęte w zarządzeniu Prezesa Narodowego Funduszu Zdrowia (art. 9 ust. 3 ustawy);
- podmioty wykonujące szczepienia będą rejestrować ich wykonanie w systemie CEZ;
- za wykonane uznaje się szczepienie zakończone wypełnieniem karty szczepienia;
- dane o wykonanych szczepieniach będą przekazywane przez CEZ do NFZ;
- podmioty wykonujące szczepienia będą wystawiać rachunek do właściwego oddziału wojewódzkiego NFZ za wykonane i zarejestrowane w systemie CEZ szczepienia przeciwko SARS-CoV-2 w terminach określonych w zarządzeniu Prezesa NFZ (raz na miesiąc lub częściowo za zgodą dyrektora OW NFZ);
- oddział wojewódzki NFZ będzie dokonywał zapłaty należności na podstawie złożonych rachunków na wskazane konto bankowe podmiotu.

Mamy nadzieję, że przedstawione przez nas informacje pomogą Panu Staroście w realizacji podjętych działań. W sytuacji pojawienia się podmiotu spełniającego określone wyżej warunki prosimy o kontakt z pracownikami Działu POZ i WM w celu przesłania elektronicznego formularza zgłoszeniowego do realizacji programu (tel. 91 425 10 60, -62).

Z powrotem

p.o. DYREKTOR
Zachodniopomorskiego Oddziału Wojewódzkiego
Narodowego Funduszu Zdrowia
Agnieszka Narasiewicz-Macheta

Otrzymują:

1. Adresat,
2. a/a.